

# 114 學年度第 1 學期新生、轉學生【學分抵免】申請公告

一、**申請資格**：符合本校「學則」第二十三條學分抵免申請資格之學生得申請學分抵免。

※ 新生於入學前，曾修讀過大學或研究所學分且通過之學分數未列計學位畢業學分，並具下述申請資格者，得辦理學分抵免。

1. 轉學生。
2. 重考或重申請入學之大學部新生。
3. 已修讀本校碩士學分之碩士(專)班學生或就讀本校大學或研究所期間，曾選修本校碩、博士班承認學分之課程且成績在七十分以上並已依規定申請保留者。
4. 經核准跨國內外學校修課且成績及格之在校學生。
5. 依其他法令應准予抵免之本校學生。

二、各學制新生、轉系生、轉學生請依以下時程內完成申請。

時 程	注 意 事 項
<b>學生提出抵免申請</b>  07/14(一)上午 10：00 至 08/11 (一)下午 05：00	<p>※ 請務必於期限內完成下列兩項作業 (★ 僅完成一項者，視為未申請★)</p> <p>(1)至「<a href="#">學生資訊系統</a>」<a href="#">線上登錄</a>抵免資料及上傳「<a href="#">歷年成績單</a>」及「<a href="#">課程大綱</a>」或<a href="#">其他證明文件</a>電子檔。</p> <p>(2)<a href="#">繳交</a>原校核發「<a href="#">歷年成績單正本 1 份</a>」(或成績相關證明)至所屬「<a href="#">系辦</a>」。</p> <p>※ 注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 請務必確認「欲抵免課程」均已輸入系統，避免遺漏。</li><li>2. 需附<a href="#">歷年成績單正本1份</a>或其他證明文件，請於期限內以掛號寄達或親送至【所屬學系(組)所辦公室】。</li><li>3. 請於成績單及文件空白處加註「新學號」及「科系名稱」，以利系所查核。</li><li>4. 申請抵免科目，均須檢附/上傳原修習課程大綱、內容，以利相關系(組)所、學程或相關單位審議之。</li><li>5. <b>大學日間部學生【服務與學習課程】抵免：</b> 本校服務與學習課程包含講授課及實作課，因各大專院校之課程名稱及方式不同，如有任何問題，請直接洽詢「學務處課服組」。</li><li>6. 碩士班學生於修學士學位期間所選修之碩士班課程，應請檢附「修讀研究所學分證明」。</li><li>7. 本作業依據本校「學則」、「學分抵免及編級作業規定」及相關規定辦理；如有疑問，敬請於申請期間洽各相關單位詢問。</li></ol>
<b>學生查詢抵免結果</b> 09/05 (五)上午10：00起	※ 請至「 <a href="#">學生資訊系統</a> 」查詢學分抵免結果，加退選截止日前務必自行上網確認課表。
<b>課程加退選</b> 09/08(一)~09/15(一)止	<p>※ 課程加退選時間請依「教務處」實際公告為準，學生依據抵免結果，進行課程加退選。</p> <p>※ 抵免課程系統未退選或無法自行退選者，請洽教務處。</p> <p>※ 逾期退選無法退學分費(學分費制學生)。</p>

※ **如舊生**欲補抵免，請於上述抵免申請期間完成作業(該系統免申請權限開通)。